

## ПРИНЯТО

на заседании педагогического  
совета МБОУ лицея № 73 г. Пензы  
Протокол № 1 от 09.01.2021г.

Рассмотрено

на заседании Управляющего Совета  
Протокол № 2 от 25.12.2020г.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МБОУ лицей № 73 г. Пензы



В.А. Копешкин

Приказ № 01/4-оп  
от «11» января 2021г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг МБОУ лицея № 73 г. Пензы

#### 1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28, Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Письмом Минобрнауки РФ от 21 июля 1995 г. № 52-М "Об организации платных дополнительных образовательных услуг", Приказом Управления образования города Пензы от 16.05.2014 г. № 167 «Об утверждении Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы» (с дополнениями и изменениями), Уставом МБОУ лицея № 73 г. Пензы.

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся - МБОУ лицей № 73 г. Пензы.

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или



неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**"обучающийся"** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**"платные образовательные услуги"** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**"существенный недостаток платных образовательных услуг"** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

Данный документ регламентирует деятельность МБОУ лица № 73 г. Пензы по оказанию платных дополнительных образовательных и иных услуг заказчику и регулирует отношения между заказчиком и исполнителем при предоставлении платных образовательных и иных услуг в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБОУ лица № 73 г. Пензы, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

К платным дополнительным образовательным и иным услугам относятся:

1. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по различным предметам сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;
2. Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
3. Различные курсы, семинары, консультации (компьютерные, инженерного бизнеса, английского языка и др.);
4. Различные кружки, студии, группы, школы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества (шахматная, цирковая, танцевальная, музыкальная школы, художественные кружки, секции и т.п.);



5. Создание различных учебных групп и методов специального обучения детей в т.ч. с отклонениями в развитии, по адаптации детей к условиям школьной жизни, подготовке неорганизованных дошкольников к поступлению в школу (школа раннего развития), группы выходного и праздничного дня, группы вечернего и кратковременного пребывания;

6. Информационные услуги, в т.ч. Интернет;

7. Спортивные секции и группы (аэробика, ритмика, спортивные, единоборства, волейбол, баскетбол, мини-футбол, теннис, общефизическая подготовка, в т.ч. занятия в тренажерных залах) для детей и населения города;

8. Присмотр за детьми с отклонениями в развитии, коррекция психического здоровья.

9. Организация спортивных мероприятий для детей и населения города.

10. Организация питания сотрудников учреждения.

Отказ заказчика от предлагаемых ему МБОУ лицеем № 73 г. Пензы дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему МБОУ лицеем № 73 г. Пензы образовательных услуг по ранее заключенному договору.

МБОУ лицей № 73 г. Пензы обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

МБОУ лицей № 73 г. Пензы вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Платные образовательные услуги предоставляются обучающемуся в МБОУ лицее № 73 г. Пензы, расположенному по адресу, г. Пенза, ул. Ладожская, дом 125.

## **2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг.**

2.1. Целью предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг является:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;



- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

## 2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- усиление предпрофильной и профильной направленности обучения для учащихся;
- обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования;
- формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

## 3. Информация о платных образовательных и иных услугах.

3.1. МБОУ лицей № 73 г. Пензы в месте фактического осуществления образовательной деятельности до заключения договора и в период его действия:

- предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

- доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации":

- а) наименование, место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг и режим их работы;

- б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также информация об органе, выдавшем указанные



лицензию и свидетельство;

в) вид, уровень и (или) направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

г) перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг, стоимость, порядок их предоставления, оказываемых с согласия заказчика (утверждается директором лица ежегодно, и является приложением № 2 к данному положению);

д) порядок приема и требования к обучающимся;

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2. МБОУ лицей № 73 г. Пензы по требованию заказчика предоставляет для ознакомления:

а) Устав МБОУ лицей № 73 г. Пензы;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных и иных услугах;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие доп. образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

#### **4. Порядок заключения договоров.**

4.1. МБОУ лицей № 73 г. Пензы:

- обязан заключить 2-х сторонний договор при наличии возможности оказания услуги, запрашиваемой заказчиком.

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Договор между МБОУ лицеем № 73 г. Пензы и заказчиком о предоставлении дополнительных платных образовательных и иных услугах заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование и сокращенное наименование исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;



и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.5. Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам МБОУ лица № 73 г. Пензы разработан на основе примерной формы договоров утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации и является приложением № 1 к данному положению.

4.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ лица № 73 г. Пензы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

## **5. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.**

5.1. Перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг утверждается приказом директора ежегодно не позднее 1 сентября.

5.2. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги лица, а по мере необходимости – сотрудники и специалисты других учреждений.

5.3. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором МБОУ лица № 73 г. Пензы программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, норм по охране труда, методических рекомендаций и данного положения.



## **6. Порядок комплектования групп системы платных дополнительных образовательных и иных услуг.**

6.1. В группы, сформированные в соответствии с перечнем платных дополнительных образовательных и иных услуг зачисляются обучающиеся лица, обучающиеся других образовательных учреждений, воспитанники детских садов, дети дошкольного возраста и другие категории детей по личному заявлению родителей (законных представителей), а также по мере востребованности и представители взрослого населения.

6.2. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся МБОУ лица № 73 г. Пензы всех ступеней обучения, не имеющие медицинских противопоказаний.

6.3. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг проводится до 1 октября текущего года на основании договоров, заключённых МБОУ лицеем № 73 г. Пензы с родителями (законными представителями) всех категорий детей;

6.4. Предварительное формирование групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют:

- руководитель подразделения, реализующего платные дополнительные образовательные программы;
- педагоги и сотрудники лицея, ответственные за предоставление платных дополнительных образовательных и иных услуг.

6.5. Наполняемость групп системы платных дополнительных образовательных и иных услуг формируется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил.

6.6. Количественный и списочный состав групп системы платных дополнительных образовательных и иных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора МБОУ лица № 73 г. Пензы.

6.7. В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью в течение всего срока занятий дети могут быть переведены в другую группу, соответствующего направления при наличии заявления родителей (законных представителей) приказом директора МБОУ лица № 73 г. Пензы.

6.8. Обучающиеся по личному заявлению родителей (законных представителей) могут быть отчислены до окончания срока обучения приказом директора МБОУ лица № 73 г. Пензы.

## **7. Управление системой платных дополнительных образовательных и иных услуг.**

7.1. Руководство системой платных дополнительных образовательных и иных услуг осуществляет директор МБОУ лица № 73 г. Пензы.

7.2. Директор МБОУ лица № 73 г. Пензы:

- принимает решение об организации платных дополнительных образовательных и иных услуг на основании изучения спроса обучающихся и



родителей;

- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание МБОУ лица № 73 г. Пензы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных и иных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников МБОУ лица № 73 г. Пензы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных и иных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников МБОУ лица № 73 г. Пензы обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных и иных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных и иных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг по различным направлениям, расшифровку к калькуляции платных дополнительных образовательных и иных услуг, план финансово-хозяйственной деятельности, учебный план, режим работы и т.д.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных и иных услуг возлагается:

- на руководителя подразделения, реализующего платные дополнительные образовательные программы;

- на педагогов и сотрудников лица, ответственных за предоставление платных дополнительных образовательных и иных услуг.

7.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных и иных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей детей о дополнительных платных образовательных и иных услугах, предоставляемых МБОУ лицеем № 73 г. Пензы, сроках и условиях их предоставления;

- от имени МБОУ лица № 73 г. Пензы осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных и иных услуг и представляют их для подписания директору лица;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору лица;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору лица;

- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;

- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах



дополнительных платных образовательных и иных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг;

- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг по своим направлениям;

- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных и иных услуг.

- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление МБОУ лицеем № 73 г. Пензы платных дополнительных образовательных и иных услуг.

## **8. Финансовая деятельность.**

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ лицея № 73 г. Пензы осуществляется в строгом соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом РФ (ч.1 и ч.2), приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010г № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 06 декабря 2010г № 162н «Об утверждении Единого плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», положением об учетной политике МБОУ лицея № 73 г. Пензы и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерского учета и отчётности.

8.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на работников бухгалтерии:

1. составление калькуляции и расшифровки по каждому виду обучения, согласно методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в МБОУ лицее № 73 г. Пензы (Приложение № 3);

2. составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг;

3. контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие лицея;

4. оформление материалов для заключения договоров;

5. контроль за сроками выполнения договорных обязательств;

6. выдача квитанций заказчику, подтверждающих оплату;



7. участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития;

8. выполнение работы, связанной с не регламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;

9. ведение учета экономических показателей, результатов деятельности МБОУ лица № 73 г. Пензы по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг, а также учета заключенных договоров;

10. организация работы по ведению учета и контроля, исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

11. обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных и иных услуг;

12. обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

13. формирование внутренней управленческой отчетности;

14. обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных МБОУ лицем № 73 г. Пензы за счёт предоставления дополнительных платных образовательных и иных услуг;

15. осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения плана по каждому виду дополнительных платных образовательных и иных услуг;

16. осуществление начисления заработной платы работникам МБОУ лица № 73 г. Пензы, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг;

17. обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных и иных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

8.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат МБОУ лица № 73 г. Пензы, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг по соглашению между исполнителем и заказчиком.

8.4. Формирование цен на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда, в которые входят:
  - расходы на оплату труда педагогам;
  - расходы на оплату труда административно-хозяйственного персонала;
  - резерв на оплату отпусков;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- материальные затраты, в которые входят:



- расходы на услуги связи, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или сметы);

- расходы на топливно-энергетические ресурсы, потребляемые при оказании платной образовательной услуги;

- расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

Образовательное учреждение вправе включать в состав материальных затрат другие расходы, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и отражено в его учредительных документах.

8.5. Денежные средства перечисляются на специальный банковский счёт ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

8.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке в сроки, указанные в договоре.

8.7. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту на лицевой счет, открытый в Финансовом управлении города Пензы, МБОУ лицей № 73 г. Пензы.

8.8. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных дополнительных образовательных и иных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю по требованию.

8.9. Оплата услуг осуществляется заказчиком в зависимости от количества занятий, посещённых учащимся в течение месяца.

8.10. В случае пропуска занятий обучающимся по причине его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам проводится перерасчет оплаты за оказанные услуги, при предоставлении медицинской справки или заявления.

## 9. Персональные данные

9.1. МБОУ лицей № 73 г. Пензы гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных, в том числе в случае предоставления образовательных займов на банковские карты или с применением электронных технологий.

9.2. При обращении в МБОУ лицей № 73 г. Пензы заказчики представляют достоверные сведения. МБОУ лицей № 73 г. Пензы вправе проверять достоверность представленных сведений.

9.3. МБОУ лицей № 73 г. Пензы не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

9.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

9.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;



- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия учреждения;

- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

## 10. Ответственность исполнителя и потребителя.

10.1. МБОУ лицей № 73 г. Пензы оказывает дополнительные платные образовательные и иные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом МБОУ лицей № 73 г. Пензы и договором с заказчиком.

10.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.



9.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

10.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

10.8. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет учредитель МБОУ лицей № 73 г. Пензы, а так же Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**

г. Пенза

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 73 г. Пензы «Лицей информационных систем и технологий» (МБОУ лицей № 73 г. Пензы), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "08" декабря 2016г. N 12118, выданной Министерством образования Пензенской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Копёшкина Вячеслава Александровича, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, зачисленного на обучение, его место жительства, телефон (при наличии))

именуемый(ая) в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить платную образовательную услугу «New Headway» по дополнительной образовательной программе «New Headway», разработанной и утвержденной Исполнителем в соответствии со ст.12 Федерального закона 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; форма обучения очная.

Наименование платной образовательной услуги (курса)	Наименование программы	Направленность	Форма предоставления услуги	Наполняемость группы	Кол-во занятий в месяц	Стоимость одного занятия, руб.	Стоимость обучения в месяц, руб.

1.2. Срок освоения образовательной программы в соответствии с учебным планом составляет \_\_\_\_\_ часов.

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и



компетенций, а также о критериях этой оценки.

### III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с разработанной и утвержденной образовательной программой, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. **Своевременно извещать Исполнителя об отсутствии Обучающегося на занятиях по причине болезни и в других случаях, с предоставлением подтверждающих документов**

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.4. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.5. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.7. Для договора с участием Обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Обучающегося занятий согласно учебному расписанию.

### IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

4.1.1. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Основаниями для досрочного пересмотра тарифов на услуги, предоставляемые учреждением и работы, выполняемые учреждением являются:

1) объективное изменение условий деятельности учреждения влияющее на стоимость выполняемых работ, предоставляемых услуг;

2) изменение материальных затрат на предоставляемые услуги, выполняемые работы в том числе за счет изменения цен на энергоносители, ГСМ, сырье, материалы, основные средства более, чем на 10%;

3) изменение размера или системы оплаты труда;

4) переоценка основных фондов;

5) изменения в действующем налоговом или финансовом законодательстве, нормативных правовых актах,



регулирующих вопросы ценообразования;

6) судебный акт по вопросу установления или изменения тарифов, вступивший в законную силу,

7) предписания контролирующих органов по вопросу установления или изменения тарифов.

4.1.2. Решение о досрочном пересмотре тарифов принимается администрацией города Пензы при наличии какого-либо из оснований, указанного в пункте 4.1.1 настоящего договора.

4.2. Заказчик **ежемесячно** в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе I настоящего договора. Оплата производится до **10 числа месяца, подлежащего оплате** в безналичном порядке на счет Исполнителя указанный в разделе IX настоящего Договора согласно выданных квитанций.

**4.3. В случае пропуска занятий Обучающимся по причине его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам проводится перерасчет оплаты за оказанные услуги, при предоставлении подтверждающих документов или уведомления в виде заявления об отсутствии в течение 7 календарных дней с даты оформления документов, в противном случае перерасчет оплаты производится не будет.**

4.4. Если на момент вступления Договора в силу у Заказчика (Обучающегося) имелись неисполненные обязательства (задолженность) по оплате ранее оказанных услуг от Исполнителя по другим договорам, последний имеет право зачесть полученные денежные средства в счет погашения обязательств, возникших из ранее заключенных договоров.

Исполнитель в праве самостоятельно зачесть сумму, равную переплате по исполненному или расторгнутому договору, на действительный договор Обучающегося.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков,



если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

## VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20 \_\_\_\_ г., а в плане оплаты до полного исполнения сторонами своих обязательств.

## VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Данные образовательные услуги осуществляются исключительно на добровольной основе.

8.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.4 Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору в течение 2-х месяцев.

8.5. Если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после 3-х предупреждений Обучающегося не устранит указанные нарушения.

8.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Обучающегося) или Заказчиком (Обучающимся) Исполнителя об отказе от исполнения договора.

8.7. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.8. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 73 г. Пензы «Лицей информационных систем и технологий»	_____	_____
440064, г.Пенза, ул. Ладожская, 125, тел. (8412) 415-383, 448-732 e-mail: school73@mail.ru	(фамилия, имя, отчество)	(фамилия, имя, отчество)
Финансовое управление города Пензы (МБОУ лицей № 73 г.Пензы л\с 209742D3743)	e-mail	(дата рождения)
ИНН 5835004438	_____	_____
КПП 583501001	_____	_____
р\сч 03234643567010005500	(адрес места жительства)	(адрес места жительства)
Отделение Пенза г. Пенза	_____	_____
БИК 015655003	_____	_____
Кор.сч. 40102810045370000047	_____	_____
КБК 9740000000000000131	_____	_____
ОКТМО 56701000	_____	_____
Наименование платежа:	_____	_____



л/сч ребенка,  
№ и дата договора,  
наименование доп. образ. услуги,  
ФИО ребенка

(паспорт: серия, номер, когда и кем  
выдан)

(свидетельство о рождении:  
серия, номер или паспорт: серия,  
номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
телефон

\_\_\_\_\_  
телефон

В.А. Копёшкин

/ /

(подпись)

(подпись)

(подпись)

М.П.

### 1. Программа занятий

1.1. Программа занятий по предмету «Музыка» разработана на основе программы, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации, и адаптирована к условиям образовательного учреждения. Программа рассчитана на 10 учебных часов в неделю.

№ п/п	Наименование занятия	Дата	Время	Место	Учитель	Подпись
1	Музыкальное воспитание					
2	Музыкальное воспитание					
3	Музыкальное воспитание					
4	Музыкальное воспитание					
5	Музыкальное воспитание					
6	Музыкальное воспитание					
7	Музыкальное воспитание					
8	Музыкальное воспитание					
9	Музыкальное воспитание					
10	Музыкальное воспитание					

1.2. Срок реализации программы: \_\_\_\_\_ учебный год.

### II. Форма и содержание занятий

- 1.1. Изучение теории.
- 1.1.1. Связь музыки с жизнью, с окружающей средой, с искусством, с другими видами искусства.
- 1.1.2. Развитие музыкального слуха, ритмического чувства, музыкального воображения, творческих способностей.
- 1.2. Музыкальное творчество.
- 1.2.1. Музыкальное творчество как форма самовыражения личности.
- 1.2.2. Музыкальное творчество как форма самовыражения коллектива.
- 1.2.3. Музыкальное творчество как форма самовыражения культуры.
- 1.2.4. Музыкальное творчество как форма самовыражения личности.
- 1.2.5. Музыкальное творчество как форма самовыражения личности.



Управление образования города Пензы  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение лицей №73 г. Пензы  
«Лицей информационных систем и технологий»

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В МБОУ ЛИЦЕЕ № 73 г. ПЕНЗЫ**

Наименование платных дополнительных образовательных программ	Наименование программы	направленность	Категория потребителей	срок реализации	количество часов в год	длительность занятия, мин	Форма предоставления услуг	наполняемость группы	Кол-во занятий в месяц	Стоимость одного занятия, руб.	Стоимость обучения в месяц, руб.	Стоимость обучения в год, руб.
«Центр дошкольного развития»	«Преемственность»	социально-гуманитарная	дети дошкольного возраста	1 год	140	25	групповая	15 чел.	20	100,00	2 000,00	14 000,00
«New Headway»	"New Headway "	социально-гуманитарная	учащиеся 2-11 классов	10 лет	68	45	групповая	10 чел.	8	150,00	1 200,00	10 200,00
«Логические игры»	«Развитие познавательных способностей»	социально-гуманитарная	учащиеся 1-4 классов	3,5 года	17 – для 1 классов 34 – для 2-4 классов	45	групповая	15 чел.	4	100,00	400,00	1 700,00 – для 1 классов; 3 400,00 – для 2-4 классов
"Математика и конструирование"	«Математика и конструирование»	техническая	учащиеся 1-4 классов	3,5 года	17 – для 1 классов 34 – для 2-4 классов	45	групповая	15 чел.	4	100,00	400,00	1 700,00 – для 1 классов; 3 400,00 – для 2-4 классов
"Мир IT-технологий"	"Мир IT-технологий"	техническая	учащиеся 5-6 классов	2 года	34	45	групповая	10 чел.	4	130,00	520,00	4 420,00
"Компьютерная графика и веб-дизайн"	"Компьютерная графика и веб-дизайн"	техническая	учащиеся 9 классов	1 год	34	45	групповая	10 чел.	4	200,00	800,00	6 800,00
"Технологии веб-дизайна"	"Технологии веб-дизайна"	техническая	учащиеся 10 классов	1 год	34	45	групповая	10 чел.	8	200,00	800,00	6 800,00
«Удивительный мир задач»	«Удивительный мир задач»	естественно-научная	учащиеся 6-9 классов	4 года	34	45	групповая	10 чел.	4	150,00	600,00	5 100,00
«Вычислительные основы IT»	«Вычислительные основы IT»	техническая	учащиеся 9 классов	1 год	34	45	групповая	10 чел.	4	150,00	600,00	5 100,00
«Bonjour, la France!»	«Bonjour, la France!»	социально-гуманитарная	учащиеся 1-11 классов	11 лет	68	45	групповая	10 чел.	8	150,00	1 200,00	10 200,00
«Willkommen ins Deutsch!»	«Willkommen ins Deutsch!»	социально-гуманитарная	учащиеся 1-11 классов	11 лет	68	45	групповая	10 чел.	8	150,00	1 200,00	10 200,00
"Математические основы информатики"	«Математические основы информатики»	техническая	учащиеся 11 классов	1 год	68	45	групповая	15 чел.	8	100	800	6 800,00



## Методика расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в МБОУ лицее № 73 г. Пензы

Порядок оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг в МБОУ лицее № 73 г. Пензы регламентирует Налоговый кодекс РФ (ч.1 и ч.2), Трудовой кодекс РФ, Закон Российской Федерации от 06 декабря 2011года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28, Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»; Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Письмо Минобразования РФ от 21 июля 1995 г. № 52-М "Об организации платных дополнительных образовательных услуг", приказ Управления образования города Пензы от 16.05.2014 г. № 167 «Об утверждении Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы» (с дополнениями и изменениями).

К платным дополнительным образовательным и иным услугам, представляемым МБОУ лицеем № 73 г. Пензы, относятся:

1. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по различным предметам сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;
2. Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
3. Различные курсы, семинары, консультации (компьютерные, инженерного бизнеса, английского языка и др.);
4. Различные кружки, студии, группы, школы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества (шахматная, цирковая, танцевальная, музыкальная школы, художественные кружки, секции и т.п.);
5. Создание различных учебных групп и методов специального обучения детей в том числе с отклонениями в развитии, по адаптации детей к условиям школьной жизни, подготовке неорганизованных дошкольников к поступлению в школу (школа раннего развития), группы выходного и праздничного дня, группы вечернего и кратковременного пребывания;
6. Информационные услуги, в том числе Интернет;
7. Спортивные секции и группы (аэробика, ритмика, спортивные, единоборства, волейбол, баскетбол, мини-футбол, теннис, общефизическая подготовка, в т.ч. занятия в тренажерных залах) для детей и населения города;
8. Присмотр за детьми с отклонениями в развитии, коррекция психического здоровья.



9. Организация спортивных мероприятий для детей и населения города.

10. Организация питания сотрудников учреждения.

Платные дополнительные и иные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемых за счет бюджета.

Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) (сметой доходов и расходов). Планирование ПФХД (сметы) по расходам за счет доходов от платных услуг, а также его исполнение осуществляется по статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

ПФХД (смета) от платных услуг состоит из двух разделов:

1. Доходы - плата за дополнительные образовательные и иные услуги.

Доходы рассчитываются исходя из списочного количества детей и населения города, групп, количества часов предоставления услуг, ежемесячной платы за дополнительные услуги и количества месяцев предоставления этих услуг.

2. Расходы - все расходы, которые непосредственно связаны с оказанием дополнительных образовательных и иных услуг по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Формирование тарифов на платные дополнительные образовательные и иные услуги основано на принципе полного возмещения затрат МБОУ лицея № 73 г. Пензы на оказание данных услуг, при котором тариф складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

Тарифы на платные образовательные и иные услуги рассчитываются учреждениями самостоятельно, согласовываются с Управлением образования города и Пензы и устанавливаются в соответствии с Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями г. Пензы, утвержденным решением Пензенской городской Думы от 28.09.2012 № 1010-43/5.

Расчет тарифа платной дополнительной образовательной или иной услуги на одного человека на 1 занятие или на 1 час мероприятия производится по формуле:

$$T_{пду} = C_c,$$

где

$T_{пду}$  - тариф платной дополнительной услуги на 1 человека на 1 занятие (руб.);

$C_c$  - себестоимость платной дополнительной образовательной и иной услуги на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия (руб.);

#### **Расчет себестоимости платной дополнительной образовательной и иной услуги**

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда, в которые входят:

расходы на оплату труда педагогам;

расходы на оплату труда административно-хозяйственного персонала;

отчисления для формирования резерва на оплату отпусков (компенсаций по неиспользованным отпускам);

- начисления на выплаты по оплате труда;

- начисления на отчисления для формирования резерва на оплату отпусков (компенсаций по неиспользованным отпускам);

- материальные затраты, в которые входят:

расходы на услуги связи, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или сметы);

расходы на топливно-энергетические ресурсы, потребляемые при оказании платной



образовательной услуги;

расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

Лицей в праве включать в состав материальных затрат другие расходы, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и отражено в его учредительных документах.

### Оплата труда

Затраты по оплате труда на 1 обучающегося на 1 занятие или на 1 час мероприятия рассчитываются следующим образом:

$$Z_{\text{пр}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{а}},$$

где

$Z_{\text{пр}}$  - затраты по оплате труда на 1 занятие 1 ребенка или на 1 час мероприятия (руб.);

$Z_{\text{п}}$  - фонд оплаты труда основного персонала, непосредственно задействованного в оказании платных образовательных или иных услуг (руб.);

$Z_{\text{а}}$  - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала, зарегистрированного в оказании платных образовательных и иных услуг на 1 обучающегося на 1 занятие или на 1 час мероприятия (руб.).

$Z_{\text{п}}$  - фонд оплаты труда основного педагогического персонала задействованного в оказании платных образовательных услуг (должность педагогического работника устанавливается локальным актом в зависимости от профиля и направленности оказываемой услуги) (руб.) рассчитывается следующим образом:

$$Z_{\text{п}} = \frac{\text{должностной оклад} \times \text{стимулирующий к-т}}{K} : \text{норматив детей в группе}$$

где:

**Стимулирующий коэффициент** принимается исходя из должности педагога, осуществляющего оказание платной услуги, специфики организации занятий и дополнительного коэффициента расширения зоны обслуживания в зависимости от выполнения работ, не связанных непосредственно с предоставлением платной дополнительной услуги, устанавливается согласно приказа, утвержденного директором лицея на основании локального нормативно-правового акта об организации платных образовательных и иных услуг (Приложение 1).

**Норматив детей и населения города в группе** устанавливается в зависимости от возрастной категории и направления деятельности дополнительной платной услуги, с объяснением выбора установленного норматива в финансово-экономическом обосновании, утвержденным директором лицея (Приложение 2).

Для индивидуальных занятий (услуги логопеда, психолога, музыкального руководителя и прочие услуги, требующие индивидуального подхода) применяется норматив равный 1.

В зависимости от возрастной категории:

- от 1,5 до 3-х лет - применяется норматив равный 5.



- от 3-х до 7 лет - применяется норматив равный 5-15 (в зависимости от площади помещения и специфики направления деятельности).

- от 7 до 18 лет и старше - применяется норматив равный 5-20 (в зависимости от площади помещения и специфики направления деятельности).

В зависимости от направления деятельности:

- художественно-эстетическое направление (изобразительное искусство, театральный кружок, хореографическая студия, вокальная студия) - применяется норматив равный 8-20 (в зависимости от площади помещения и специфики направления деятельности)

- образовательное направление (базовые основы для изучения иностранных языков в игровой форме, занятия по подготовке к школе (обучение чтению, азы математики и т.д.)

- применяется норматив равный 8-15 (в зависимости от площади помещения и специфики направления деятельности)

- спортивно-оздоровительное направление. В данном случае рекомендуется устанавливать норматив в соответствии с возрастом воспитанников и норм техники безопасности, а именно: начальная стадия обучения основам Восточных единоборств, спортивной и художественной гимнастики, плавания - применяется норматив 6 человек в группе (данный норматив устанавливается согласно площади помещения, для достижения высокого результата соблюдения норм техники безопасности, для получения наивысших показателей в приобретении навыков того или иного вида спорта с целью дальнейшего развития ребенка в данном направлении); оздоровительное общеукрепляющее физическое развитие - норматив устанавливается согласно возрастной категории –

- от 2-х до 3-х лет – применяется норматив равный 5;

- от 3-х до 7 лет - применяется норматив равный 5-15 (в зависимости от площади помещения и специфики направления деятельности);

- от 7 до 18 лет и старше - применяется норматив равный 5-20 (в зависимости от площади помещения и специфики направления деятельности).

К - коэффициент почасовой оплаты труда;

$$K = \frac{\text{норма часов преподавательской работы за ставку} \times \text{кол-во рабочих дней в году}}{5 \text{ (пятидневная рабочая неделя)}} : 12$$

$Z_{\text{п}}$  – фонд оплаты труда основного (обслуживающего) персонала непосредственно задействованного в оказании иных услуг рассчитывается следующим образом:

В случае, если основной персонал непосредственно задействованный в оказании иной услуги является педагогическим персоналом  $Z_{\text{п}}$  рассчитывается аналогично как для образовательной услуги. Для остального персонала  $Z_{\text{п}}$  рассчитывается по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \frac{\text{среднемесячный фонд оплаты труда основного (обслуживающего) персонала}}{\text{среднемесячный фонд рабочего времени (в часах) в текущем году}}$$

Среднемесячный фонд рабочего времени (в часах) учитывается по производственному календарю на текущий год.

$Z_{\text{а}}$  - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала, задействованного в оказании платных образовательных и иных услуг на 1 обучающегося на 1 занятие или на 1 час мероприятия (руб.).

$$Z_{\text{а}} = Z_{\text{п}} * 70 \%,$$



При определении доли затрат (%) на оплату труда административно-хозяйственного персонала, учитывается количество сотрудников, задействованного в оказании платных образовательных услуг, исходя из необходимости привлечения данного персонала к организации той или иной услуге, но не более 70% от фонда оплаты труда основного персонала педагогических работников.

$P_o$  – сумма отчислений в резерв на оплату отпусков (компенсаций по неиспользованным отпускам) (Основание: пункт 302 Инструкции к Единому плану счетов № 157н; ст. 324.1 НК РФ)

$$P_o = Z_{п} / 29,3 * 4,67 + Z_{а} / 29,3 * 2,33,$$

29,3 – среднемесячное количество дней

4,67 – количество календарных дней отпуска приходящихся за 1 отработанный месяц для педагогического персонала;

2,33 - количество календарных дней отпуска приходящихся за 1 отработанный месяц для административно-управленческого персонала;

Расчет сумм отчислений в резерв на оплату отпусков производится по каждому сотруднику отдельно.

$H_3$  - начисления на выплаты по оплате труда (руб.)

$$H_3 = (Z_{п} + Z_{а}) * 30,2\%$$

$H_{po}$  - начисления на сумму отчислений в резерв на оплату отпусков (руб.)

$$H_{po} = P_o * 30,2\%$$

Размер начисления производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### Материальные затраты

на 1 обучающегося на 1 занятие или на 1 час мероприятия

Материальные затраты (М) при расчете тарифов на образовательные услуги планируются до 50% от затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда.

$$M = (Z_{пр} + H_3 + P_o + H_{po}) * \text{до } 50\%$$

Размер материальных затрат (М) при расчете тарифов на иные услуги определяется методом прямого счета.

В материальные затраты включаются оплаты за услуги связи, за работы, услуги по содержанию имущества, оплаты за прочие работы, услуги, оплаты за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые при оказании платной образовательной или иной услуги, расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.), расходы на увеличение стоимости основных средств.

Лицей в праве включать в состав материальных затрат другие расходы, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и отражено в его учредительных документах.

Затраты на оказание ПОУ делятся на прямые, накладные, общехозяйственные.

В составе прямых затрат при формировании себестоимости ПОУ, учитываются расходы, непосредственно связанные с ее оказанием (затраты на оплату труда и



начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, непосредственно участвующих в оказании услуги; коммунальные расходы, материальные запасы)

Накладные расходы – связанные с производством различных видов услуг и распределяются между ними пропорционально объему доходов ПОУ.

Под такими расходами понимаются производственные затраты, которые нельзя прямо отнести к конкретному виду ПОУ.

Общехозяйственные расходы - не связаны непосредственно с оказанием услуг (расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, не принимающих непосредственного участия при оказании услуги: административно-управленческого, административно-хозяйственного и прочего обслуживающего персонала; материальные запасы, израсходованные на общехозяйственные нужды учреждения (в т. ч. в качестве естественной убыли, пришедшие в негодность) на цели, не связанные напрямую с оказанием услуг; переданные в эксплуатацию объекты основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно на цели, не связанные напрямую с оказанием услуг; амортизация основных средств, не связанных напрямую с оказанием услуг; расходы на услуги связи; расходы на транспортные услуги; расходы на содержание транспорта, зданий, сооружений и инвентаря общехозяйственного назначения; на охрану учреждения; прочие работы и услуги на общехозяйственные нужды).

Распределяются:

– в части распределяемых расходов – на себестоимость оказанных услуг пропорционально объему доходов по ПОУ на единицу услуги;

– в части не распределяемых расходов – на увеличение расходов текущего финансового года.

Распределение материальных затрат (М), которые относятся к общехозяйственным расходам при расчете тарифов производится исходя из запланированных статей расходов согласно проекту плана финансово-хозяйственной деятельности с учетом расчётного коэффициента, определяемого как доля доходов данной ПОУ к общей сумме доходов по всем ПОУ в расчёте на 1 обучающегося за 1 час согласно проекту ПФХД соответствующего утверждению, переутверждению тарифа.

(Основание: пункт 134 Инструкции к Единому плану счетов № 157н).

И вычисляется по формуле:

$$M = \sum_{\text{затрат по КОСГУ}} * K_{\text{мз}}, \text{ где}$$

$\sum_{\text{затрат по КОСГУ}}$  - запланированная сумма затрат по соответствующему КОСГУ согласно ПФХД

$K_{\text{мз}}$  - коэффициент материальных затрат;

$$K_{\text{мз}} = \frac{\sum_{\text{пл.д. ПОУ}}}{\sum_{\text{общ.пл.д. ПОУ общ.}} / \text{ср.пл. Ч}_{\text{потребителей ПОУ}} / K_{\text{ч}}}, \text{ где}$$

$\sum_{\text{пл.д. ПОУ}}$  – сумма планируемого дохода по платной образовательной услуге, по которой производится расчет;

$\sum_{\text{общ.пл.д. ПОУ общ.}}$  – сумма общего планируемого дохода по всем платным образовательным услугам, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности;

ср.пл.  $\text{Ч}_{\text{потребителей ПОУ}}$  - средняя плановая численность потребителей платной образовательной услуги;

$K_{\text{ч}}$  - годовое количество часов по рабочей программе.

### Расчет затрат по оплате коммунальных услуг.

Расчет затрат по оплате коммунальных услуг производится по следующим формулам:



## Электроэнергия

$$\Sigma_{\text{эл.}} = K_{\text{л}} * P * t / \text{Ч}_{\text{гр}} * T, \text{ где}$$

$\Sigma_{\text{эл.}}$  – сумма за электроэнергию на 1 человека на 1 занятие;

$K_{\text{л}}$  – количество ламп в помещении;

$P$  – мощность 1 лампы, кВт;

$t$  – длительность занятия, в астрономических часах;

$\text{Ч}_{\text{гр.}}$  – наполняемость группы, чел.;

$T$  – тариф на электроэнергию.

## Теплоэнергия

$$\Sigma_{\text{т}} = K_{\text{г}} / K_{\text{ч}} / V_{\text{з}} * V_{\text{п}} * t / \text{Ч}_{\text{гр.}} * T, \text{ где}$$

$\Sigma_{\text{т}}$  – сумма за теплоэнергию;

$K_{\text{г}}$  – количество Гкал за год предшествующий расчету тарифа на ПОУ;

$K_{\text{ч}}$  – количество часов за год отопительного сезона;

$V_{\text{з}}$  – объем здания – 24000 м<sup>3</sup>;

$V_{\text{п}}$  – объем помещения, в котором проводятся занятия по ПОУ;

$t$  – длительность занятия, в астрономических часах;

$\text{Ч}_{\text{гр.}}$  – наполняемость группы, чел.;

$T$  – тариф на теплоэнергию.

Расчет за ГВС, ХВС и канализацию не производится, так как не используется при оказании ПОУ.

**Налог на прибыль (П) уплачивается в соответствии с главой 25 НК РФ**

$$П = М * 20\%$$

Себестоимость ной платной дополнительной образовательной и иной услуги на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия ( $C_c$ ) рассчитывается по формуле:

$$C_c = Z_{\text{пр}} + P_o + H_z + H_{\text{po}} + M$$

При расчете расходной части сметы является обязательным выполнение требования относительно первоочередного обеспечения средствами расходов на оплату труда и соответствующих отчислений, которые должны быть не менее 70% от себестоимости 1 часа единой платной дополнительной образовательной и иной услуги для одного учащегося.

Администрация МБОУ лицей № 73 г. Пензы при расчете оплаты труда работникам, оказывающим платные услуги, вправе использовать сделные, бестарифные и иные системы оплаты труда. При разработке подобных систем оплаты труда должно быть соблюдено требование трудового законодательства: заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже, чем предусмотрено тарификацией, пропорционально отработанному времени (устанавливаются локальным нормативно-правовым актом).

МБОУ лицей № 73 г. Пензы самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг, кроме их доли, направляемой на оплату труда и начислений работников образовательных учреждений.

Себестоимость услуги организация питания сотрудников рассчитывается методом прямого счета.



Приложение 1  
к Методике расчета  
стоимости платных дополнительных  
образовательных и иных услуг  
в МБОУ лицее № 73 г. Пензы

**Размеры стимулирующих коэффициентов  
в зависимости от должности педагога, осуществляющего оказание платной услуги**

Музыкальный руководитель	-	3,95
Учитель-логопед	-	1,2
Инструктор по физкультуре	-	4,95
Воспитатель	-	5,55
Педагог дополнительного образования для услуг	-	2,9

**Размеры дополнительных коэффициентов  
расширения зоны обслуживания в зависимости от выполнения работ**

За подготовку учебно-наглядных пособий, оборудования, инвентаря – 0,1

За использование в работе информационных систем обучения, внедрения в ее поле цифровых форм и средств – 0,2

За дифференцированный подход к учащимся, на основе индивидуализации обучения – 0,3

За работу по психологической подготовке к поступлению в высшие учебные заведения: предупреждение трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием - от умения эффективно планировать время на выполнение заданий до регулирования эмоционального состояния учащимися – 0,7

За выполнение работ по уборке помещений до и после занятий – 0,05.



**Финансово-экономическое обоснование  
норматива детей и населения города  
в группах МБОУ лицей № 73 г. Пензы**

Норматив детей и населения города в группах устанавливается в зависимости от возрастной категории и направления деятельности дополнительной платной услуги.

Комплектование групп регулируется Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

В выше приведенных Правилах сказано, что площадь учебных кабинетов без учета площади, необходимой для расстановки дополнительной мебели (шкафы, тумбы и другие) для хранения учебных пособий и оборудования рабочего места преподавателя, должна рассчитываться следующим образом:

- не менее 3,5 на одного обучающегося при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий.

Учитывая среднюю площадь классов, в которых проводятся занятия 57,2 м<sup>2</sup> и среднюю наполняемость класса 30,5 для начального общего образования, создания доступности всех форм образования, а так же в целях снижения цены, не уменьшая расходов, благодаря чему услуга может более успешно конкурировать на рынке, определена наполняемость группы 15 человек для следующих платных образовательных услуг по обучению по дополнительным образовательным программам:

"Логические игры"

"Математика и конструирование"

"Центр дошкольного развития"



Расчет средней площади классов, в которых проводятся занятия по платным образовательным услугам по обучению по дополнительным образовательным программам: "Логические игры"; "Математика и конструирование"; "Центр дошкольного развития".

	наименование платной образовательной услуги	№ кабинета	S /каб.
1	Костромина Т.Ю.	104	63,8
2	Чернышева Н.П.	216	54,3
3	Мишараева Е.П.	108	54,6
4	Игонина Г.Р.	210	63,3
5	Милованова Л.И.	214	53,4
6	Потапова Е.М.	219	53,2
7	Грошева Е.А.	209	54,7
8	Черемшанова О.С.	101	54,4
9	Набутовская Л.О.	222	54,4
10	Сазонова Н.В.	213	56,7
11	Кокушинская Н.Н.	211	64,2
12	Данилина О.А.	201	55,1
13	Бушмина Е.Д.	109	52,8
14	Мязина Н.И.	212	63,3
15	Семенова В.А.	218	53,2
16	Яныкина И.Г.	217	52,8
	<b>Логические игры</b>		<b>56,51</b>
1	Слета И.Ю.	104	63,8
2	Чернышева Н.П.	216	54,3
3	Мишараева Е.П.	108	54,6
4	Игонина Г.Р.	210	63,3
5	Милованова Л.И.	214	53,4
6	Потапова Е.М.	219	53,2
7	Грошева Е.А.	209	54,7
8	Черемшанова О.С.	101	54,4
9	Набутовская Л.О.	222	54,4
10	Сазонова Н.В.	213	56,7
11	Кокушинская Н.Н.	211	64,2
12	Данилина О.А.	201	55,1
13	Бушмина Е.Д.	109	52,8
14	Мязина Н.И.	212	63,3
15	Семенова В.А.	218	53,2
16	Яныкина И.Г.	217	52,8
	<b>Математика и конструирование</b>		<b>56,51</b>
1	Яныкина И.Г.	209	54,7
2	Алпатова Н.Ф.	210	63,3
3	Ермолаева О.Г.	танц.зал	69,6
4	Лопухина Е.В.	211	64,2
5	Милованова Л.И.	212	63,3
6	Потапова Е.М.	213	56,2
7	Грошева Е.А.	214	53,4
8	Черемшанова О.С.	216	54,3
	<b>Центр дошкольного развития</b>		<b>59,88</b>
	<b>Общая площадь кабинетов</b>		<b>2287,4</b>

$$S_{\text{ср.}} = S_{\text{общ.}} / \text{кол-во кабинетов задействованных в оказании услуг}$$

$$S_{\text{ср.}} = 2287,4 \text{ м}^2 / 40 \text{ каб.} = 57,2 \text{ м}^2$$

Расчет средней наполняемости класса для начального общего образования

Комплектование учащихся

Наименование	2018-2019 учебный год			
	Основная общеобразовательная программа		Кроме того	
	кол-во классов - комплектов	кол-во учащихся	кол-во классов - комплектов	кол-во учащихся
1 класс	4	133	0	0
2 класс	4	127	0	0
3 класс	4	113	0	0
4 класс	4	115	0	0
<b>Итого 1-4 классы</b>	<b>16</b>	<b>488</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

средняя наполняемость класса = кол-во учащихся / кол-во классов – комплектов

$$\text{средняя наполняемость класса} = 488 / 16 = 30,5 \text{ чел.}$$